



Copia albo

COMUNE DI PARTINICO
Libero Consorzio di Palermo
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione R.G. N° 1095 del 04.10.18

| | |
|---------------------------------------|---|
| OGGETTO | Accertamento rette di ricovero Casa di Riposo comunale "Can. Cataldo" per il II° semestre 2018 |
| Ufficio Proponente: | Ufficio amministrativo Casa di Riposo |
| Responsabile del Settore | Dott.ssa Anna Drago |
| Responsabile del Procedimento: | Sig. Di Liberto Gioacchino |

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 23.10.18

Settore n° 7

Reg. n° 384 data 04-10-18

Settore Servizi alla Persona

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art.5 della L.R.10/91 propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: **Accertamento rette di ricovero Casa di Riposo " Canonico Cataldo" II° semestre 2018.**

- ◆ **PREMESSO** che il Comune di Partinico è proprietario e gestore della Casa di Riposo "can. Cataldo" dove sono ospitati anziani residenti in questo Comune e anziani residenti in altri comuni.
- ◆ **CHE** con Delibera del Commissario Straordinario, con i poteri della giunta municipale, n 42 del 28\3\2018 sono state determinate le tariffe per i servizi a domanda individuale per la Casa di Riposo comunale per l'anno 2018, quantificando la retta giornaliera in €. 25,82 per gli utenti autosufficienti, e in €.51,65 per gli utenti non autosufficienti;
- ◆ **Considerato** che, bisogna provvedere ad accertare le somme a carico degli utenti ospiti della struttura residenziale, nonché quelle a carico degli altri Comuni, e del Comune di Partinico in relazione agli ospiti della Casa di Riposo residenti in questo Comune per il II° semestre 2018. **VISTO** il prospetto generale degli ospiti di questa Casa di Riposo, di cui all'allegato "A";
- ◆ **Considerato che** la quota parte a carico degli ospiti è pari, alla data di adozione del presente provvedimento, a complessivi € **81.113,16**
- ◆ **Che** per gli utenti residenti in questo Comune, l'Amministrazione comunale interviene finanziariamente compartecipando al pagamento della retta per complessivi € **74.675,19**
- ◆ **Che** è a carico del Comune di Balestrate la somma di € **9.348,65** per il ricovero presso la Casa di riposo della sig.ra B. G.;
- ◆ Per quanto sopra esposto:

PROPONE

- 1) **Accertare, per il periodo 1\1\2018-30\06\2018**, al Titolo 3, Cat. 1, Cap. 481 Bilancio 2018 la somma di € 84.023,84 di cui € 74.675,19 per quota rette a carico del Comune di Partinico ed € 9.348,65 per rette a carico del Comune di Balestrate;
- 2) **Accertare per il predetto periodo** al Cap.480 " Rette a carico anziani" Bilancio 2018, la somma di € 81.113,16 per quota a carico utenti ospiti della struttura residenziale;
- 3) **Impegnare la somma di € 7675,19** sulla Missione 12 programma 4 titolo 1 macro aggregato 3 capitolo 2242 del bilancio comunale 2018, per quota a carico del Comune di Partinico e relativamente al II° semestre 2018.

Il Responsabile del Procedimento
(Sig. Di Liberto Gibacchino)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

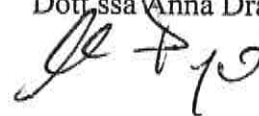
VISTO:

- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La delibera di C.C. n. 53\2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il 2016.
- La delibera di G.m.n. 191\2016 di approvazione PEG 2016;
- La Determinazione del Sindaco n. 23\2018 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi alla Persona alla dott.ssa Anna Drago

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Anna Drago



Allegato: OMISSIS

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO N° _____

| | | | | |
|--------------------------------|-----------|--------------|----------------|------------|
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |
| Prenotaz. e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ | Importo €. |

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa sopradescritto e di copertura finanziaria

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE